

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marijke van de Laar

BIG-registraties: geen

SKJ-registratienummer: 130000528

NIP-registratienummer: 219263

Overige kwalificaties: Psycholoog NIP en Kinder- en jeugdpsycholoog NIP/SKJ.

Basisopleiding: Doctor in de Psychologie (PhD), Psycholoog NIP, Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP, Kinder- en Jeugdpsycholoog SKJ.

AGB-code persoonlijk: 94016527

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psycholoog Marijke Amsterdam

E-mailadres: info@psycholoogmarijke.nl

KvK nummer: 59847107

Website: www.psycholoog-amsterdamcentrum.nl / www.kinderpsycholoog-amsterdamcentrum.nl / www.praktijknieuwekeizersgracht.nl

AGB-code praktijk: 94063604

2. Werkzaam in:

De generalistische basis-ggz Jeugd en particuliere zorg voor volwassenen (Psycholoog NIP).

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

ADHD/ADD, angst, depressie, stress, burn-out, stemmingsproblematiek, gedragsproblematiek, autisme, hersenletsel, NAH, SOLK, conversie, functionele stoornissen, systeem, gezinsproblematiek, relatieproblemen ouders/partners, slaapstoornissen, negatief zelfbeeld, whiplash, cognitieve problemen, ontwikkelingsproblematiek. Kinderen, jongeren (pubers) en volwassenen. Cognitieve gedragstherapie, systeemtherapie, gezinstherapie, oplossingsgerichte therapie, dialectische gedragstherapie, narratieve therapie, relatietherapie, neuropsychologische behandelingen.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Marijke van de Laar

BIG-registratienummer: geen.

SKJ-registratienummer: 130000528

NIP-registratienummer: 219263

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

GGZ-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mathilde Steenbeek: 79044043216

Michiel Swinkels: 49024186101

Diny Roelofs: 59054733916

Jannet Terweij: 19063027725

Lies Klumper: 09059312325

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnosestelling, medicatie, psychotherapie, relatietherapie, systeemtherapie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpraktijk/post, Spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: met huisartsen wordt direct overlegd als cliënt suïcidaal is of de kans bestaat dat cliënt suïcidaal gaat worden. Er wordt een veiligheidsplan opgesteld en deze wordt gedeeld met de huisarts (na toestemming van de cliënt).

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar? Nee, niet met de zorgverzekeraar. Psycholoog Marijke heeft een contract met de gemeente voor jeugdzorg.

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging (aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Nederlands Instituut van Psychologen

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Mijn collega's bij de psychotherapiepraktijk Nieuwe Keizersgracht: Ursula Langeveld, Jozien Snijders, Mathilde Steenbeek.

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar: Loes Bandsma, Mathilde Steenbeek, Ursula Langeveld, Diny Roelofs, Michiel Swinkels, Jannet Terweij.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten: Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psycholoog-amsterdamcentrum.nl/algemeen/wachtlijst-hulp-en-onderzoek/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt): Aanmelding geschiedt via e-mail of telefonisch contact. Cliënten worden aangemeld met een verwijfsbrief van de huisarts. Er wordt na het 1e contact een intake ingepland van 1 tot 1.5 uur. Via e-mail ontvangt de cliënt de aanmeldprocedure en de werkwijze. Alvorens cliënt naar de praktijk komt, is cliënt bekend met mijn werkwijze en heeft daar toestemming op gegeven.

12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijfzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid): Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: o. a. Mathilde Steenbeek, Ursula Langeveld, Jannet Terweij.

Generalistische basis ggz: Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9402 Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Michiel Swinkels, psychiater, vaak bij ADD/ADHD-problematiek.

Persoonlijkheidsproblematiek wordt doorgaans gedaan door Mathilde Steenbeek of Lu Langeveld.

Het stellen van diagnoses bij kinderen tot 18 jaar worden door mij, Jannet Terweij, Lieselotte van Dongen en Jozien Snijders gedaan.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Marijke van de Laar

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9401 gz-psycholoog, 1e lijn Jeugd

Gespecialiseerde ggz: Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Marijke van de Laar

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie Omschrijving

9401 gz-psycholoog, 1e lijn Jeugd

Gespecialiseerde ggz: Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt): Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijfzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Alles wordt besproken. Cliënt ondertekent verschillende toestemmingsformulieren, waaronder overleg met collega's en het delen van informatie met derden zoals de huisarts. Ik zal nooit contact opnemen met bv school of derden zonder eerst toestemming te krijgen. Cliënten kunnen mij altijd bellen of mailen, ook in het weekend.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM): voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: Elke 2 maanden wordt er geëvalueerd. Er worden aan het begin doelen opgesteld en deze komen steeds terug in de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier: Evaluatieformulieren.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen: Ja

5b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt: Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt: Ja

16. Omgang met patiëntgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals: Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle): Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS: Ja

III. Ondertekening

Naam: Marijke van de Laar

Plaats: Amsterdam

Datum: 14-02-2018

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja